



Ikt.sz.:

Ügyintéző: Kiss Csaba

Tel.: 70/400-2880

E-mail: [gyakorlat@kerieger.hu](mailto:gyakorlat@kerieger.hu)

## **Tisztelt Szülő, Kedves Tanuló!**

Jelentős változás következik be a 9. évfolyam befejeztével tanulóink életében: a duális képzés keretében a gyakorlati oktatás már nem kizárólag az iskola, hanem egyéni vállalkozó vagy gazdálkodó szervezet fogja végezni az iskolával szorosan együttműködve.

A duális képzésben 9. évfolyam végén - a nyári szünetben - az összefüggő nyári gyakorlat (140 óra, azaz 4 hét), majd 10. évfolyamtól a teljes gyakorlati képzés **tanulószerződés** alapján történik.

***A tanulószerződést a tanuló (kiskorú tanuló esetén a szülő, illetőleg a gyám) és a tanuló gyakorlati képzését vállaló szervezet köti egymással!***

Tanulószerződés azon vállalkozóval, vagy gazdálkodó szervezettel köthető, amely szerepel a gyakorlati képzés folytatására jogosult szervezetek nyilvántartásában. Ezt a nyilvántartást a megyeileg illetékes Kereskedelmi és Iparkamarák vezetik. **Jelen tájékoztatónak mellélete az ajánlott gazdálkodószervezetek listája.** Választani a tanulónak és a szülőnek kell!

### ***Mit kell figyelembe venni a gyakorlati képzőhely kiválasztásánál?***

A tanuló meg tudja oldani a gyakorlati képzésre történő bejárást, figyelembe véve, hogy a tanuló szombat, vasárnap is beosztható.

(SzT. 78. § (1) *A szakirányú oktatás időtartama a napi nyolc órát, ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy fiatal munkavállaló, a napi hét órát nem haladhatja meg.*

### ***Hogyan kössön a tanuló szerződést?***

- **A szülő és a tanuló** mindenképp **személyesen keresse fel a kiválasztott gyakorlati képzőhelyet.**  
Amennyiben a vállalkozó vállalja a tanuló képzését, **a befogadó nyilatkozatot kell aláíratni a vállalkozóval.** A befogadó nyilatkozatot **postai úton vissza lehet küldeni az iskola címére,** (Egri SZC Kereskedelmi, Mezőgazdasági és Vendéglátóipari Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma, 3300 Eger, Pozsonyi út 4-6. sz.) vagy az igazgatói titkárságon **személyesen leadni.**
- **A vállalkozóval** már ekkor **egyeztetni kell, hogy** a nyári szünetben **június 15. és augusztus 31. között 4 hétig** mikor tudja a tanulót foglalkoztatni.
- **A tanulószerződést** meg kell kötni a vállalkozóval. **A szerződéskötéskor mindenképp legyen jelen a szülő,** mivel kiskorú tanuló esetén a szülőnek is alá kell írni a szerződést.
- A szerződéskötésre a tanuló vigye magával:
  - diákigazolványát (oktatási azonosítóját)
  - személyigazolványt ○ lakcímkártyáját
  - Törvényes képviselőjének bankszámlaszámát (erre a bankszámlára kerül átutalásra a tanuló ösztöndíja)

### ***Jelen levelünk melléletei:***

- Befogadó nyilatkozat (töltsd ki, küld vissza).
- Tanulószerződés négy példányban (aláírások után a vállalkozó küldi be a kamarának).
- Munkanapló (a nyári gyakorlat alatt kell vezetni, naponta írd bele mit csináltál).
- Értékelő lap (add oda munkahelyednek).



*Heves Megyei SZC Sárvári Kálmán Technikum,  
Szakképző Iskola és Kollégium  
3300 Eger, Pozsonyi utca 4-6. sz.  
OM azonosító: 203035*



Heves Megyei  
Szakképzési Centrum

*Tel: 70/400-2881*

*E-mail: keri@kerieger.hu*

*Weblap: www.kerieger.hu*

### **Mi a Tanuló kötelezettsége a gyakorlati képzésen?**

- **A gyakorlati képzés foglalkozásain való részvétel kötelező!**
- **A tanuló köteles mulasztását igazolni.** Betegség esetén a munkakezdés előtt telefonon vagy egyéb más módon **a munkahelyet értesítenie kell.**
- **A hiányzás csak táppénzes papírral, vagy hatóság (rendőrség, bíróság) által kiállított igazolással igazolható!**

Ha a tanulónak a szorgalmi időszakban teljesítendő gyakorlati képzéséről való igazolt és igazolatlan mulasztása egy tanévben meghaladja a gyakorlati képzési idő húsz százalékát, a tanuló tanulmányait csak az évfolyam megismétlésével folytathatja.

### **A tanulónak kötelessége:**

- Érvényes egészségügyi könyvvel rendelkezni, és azt a gyakorlatkor magánál tartani.
- Az iskola szabályzata alapján munkanaplót vezetni, és azt az oktatójával aláírni.
- Mindig tiszta, hibátlan, vasalt, sérülés és szakadásmentes munkaruhába dolgozni, gondoskodni ezek folyamatos és rendszeres tisztításáról.

### **Mit kell a képzőhelynek biztosítani?**

- A tanuló ösztöndíját a tanulószerveződés teljes időtartamára, beleértve az oktatási szüneteket is.
- Kedvezményes étkeztetést, útiköltség-térítést, munkaruhát, egyéni védőfelszerelést, tisztálkodási eszközt és kötelező juttatásokat.
- A teljes képzési időre felelősségbiztosítást.
- Rendszeres orvosi vizsgálatokat.

A sikeres gyakorlati képzés érdekében, kérem, a fentieket vegyék figyelembe a tanulószerveződés megkötésekor és a külső gyakorlati képzés során is.

Iskolánk minden segítséget megad ahhoz, hogy a tanuló gyakorlati képzése eredményes legyen. Kérjük, keressenek bennünket probléma esetén az alábbi elérhetőségeken:

**Gyakorlati oktatásvezető: Kiss Csaba**

**Tel.: 70/331-2096**

**E-mail: gyakorlat@kerieger.hu**

Eger, 2020. május 25.

**Milibákné Veres Erika** igazgató megbízásából

**Kiss Csaba**  
Gyakorlati oktatásvezető